

Continuação

as decisões de compra e venda, baseada em seus valores justos de acordo com a gestão de riscos documentada e a estratégia de investimentos. Os custos da transação, após o reconhecimento inicial, são apurados no resultado. Ativos financeiros registrados pelo valor justo por meio do resultado são medidos pelo valor de eventual negociação, com as possíveis mudanças reconhecidas no resultado do exercício. **Instrumentos financeiros derivativos** - Em 31 de dezembro de 2022 e de 2021, a Sociedade Amigos da Cinemateca não possuía nenhum contrato em aberto de instrumentos financeiros derivativos. **c) Ativo circulante e não circulante** - Caixa e equivalentes de caixa - Caixa e equivalentes de caixa correspondem aos saldos de caixa, depósitos bancários e investimentos financeiros de curto prazo, com alto índice de liquidez e vencimentos não superiores a três meses ou para os quais não existem multas ou quaisquer outras restrições para seu resgate imediato, de forma que não há perda relevante de valor em caso de resgate antecipado. Os investimentos financeiros são demonstrados ao custo de aquisição, acrescidos dos rendimentos auferidos até as datas de encerramento dos períodos e deduzidos, quando aplicável, de provisão para ajuste ao seu valor líquido de realização. **Recursos vinculados a projetos** - Recursos vinculados a projetos representam os saldos bancários das contas movimento e aplicações financeiras, que possuem utilização vinculada às obrigações de projetos relacionados ao Contrato de Gestão e outros ajustes que lhe deram origem. Estes recursos possuem como contrapartida a conta de projetos a executar. Os valores recebidos e empregados do Contrato de Gestão e Projetos Especiais originados de contratos com a Secretaria Especial da Cultura do Ministério do Turismo, Lei Rouanet e patrocinários diretos são registrados da seguinte forma: • Recebimento de recursos: é reconhecido o débito de caixa e equivalentes de caixa e o crédito de projetos a executar no passivo circulante, conforme observado na NBC/TG 07 (R1); Consumo como despesa: Quando ocorrem os gastos do Contrato de Gestão e dos recursos incentivados, são reconhecidas as despesas correspondentes, em contrapartida no passivo circulante, e o reconhecimento da receita é registrado a débito do passivo de projetos. Um ativo é reconhecido no balanço patrimonial quando for provável que seus benefícios econômicos futuros sejam gerados em favor da Sociedade Amigos da Cinemateca e seu custo ou valor puder ser mensurado com segurança. **Aplicações financeiras** - Quando ocorre o rendimento de aplicações financeiras de recursos incentivados são reconhecidas a débito de caixa e equivalentes de caixa e a crédito de projetos a executar no passivo circulante. **Imobilizado** - Reconhecimento e mensuração; • Bens do imobilizado são mensurados pelo custo histórico de aquisição; • Construção, deduzido de depreciação acumulada e perdas de redução; • Valor recuperável (impairment) acumulado, quando necessário; • Gastos são capitalizados apenas quando há um aumento nos benefícios econômicos desse item do imobilizado. **Depreciação** - A depreciação é calculada pelo método linear para as taxas mencionadas na Nota Explicativa nº7 e leva em consideração o tempo de vida útil dos bens e a expectativa de obtenção de benefícios econômicos futuros com a sua utilização. A depreciação é reconhecida no resultado, baseando-se no método linear em relação às vidas úteis estimadas de cada parte de um item do imobilizado. As vidas úteis estimadas para os períodos correntes e comparativos são as seguintes:

Móveis e utensílios	10 anos
Máquinas e equipamentos	5 anos
Software	5 anos
Equipamentos de informática e comunicação	5 anos
Beneficentia em imóveis de terceiros	5 anos
Instalações	10 anos

Os métodos de depreciação, as vidas úteis e os valores residuais serão revisados a cada encerramento de exercício financeiro e eventuais ajustes serão reconhecidos como mudança de estimativas contábeis. **Avaliação do valor recuperável de ativos (impairment)** - A Administração da Sociedade Amigos da Cinemateca revisa anualmente o valor contábil líquido dos ativos, com o objetivo de avaliar eventuais ou mudanças nas circunstâncias econômicas, operacionais ou tecnológicas que possam indicar deterioração ou perda de seu valor recuperável. Quando estas evidências são identificadas e o valor contábil líquido excede o valor recuperável, é constituída uma provisão para "Redução ao valor recuperável", ajustando o valor contábil líquido ao valor recuperável. **Ajuste a Valor Presente (AVP) de ativos e passivos** - A Administração da Sociedade Amigos da Cinemateca não pratica transações significativas de vendas a prazo com valores pré-fixados. Assim, os saldos dos direitos e das obrigações estão mensurados nas datas de encerramento dos exercícios por valores próximos aos respectivos valores presentes. **Provisões e passivos circulantes e não circulantes** - Uma provisão é reconhecida em função de um evento passado, quando a Sociedade Amigos da Cinemateca tem uma obrigação legal ou construtiva que possa ser estimada de maneira confiável, e é provável que o recurso econômico seja exigido para liquidar a obrigação. As provisões são apuradas por meio do desconto dos fluxos de caixa futuros esperados a uma taxa anterior de impostos que reflete as avaliações atuais de mercado quanto ao valor do dinheiro no tempo e riscos específicos para o passivo. Os passivos circulantes e não circulantes são demonstrados pelos valores conhecidos ou calculáveis acrescidos, quando aplicável, dos correspondentes encargos e variações monetárias incorridas até a data do balanço patrimonial. **Demais ativos circulantes e não circulante** - São demonstrados pelos valores conhecidos ou calculáveis, acrescidos, quando aplicável, dos correspondentes encargos, variações monetárias incorridas até a data dos balanços. **Doações de bens e direitos a apropriar** - Os bens recebidos (imobilizado e intangível) em doação ou aqueles adquiridos com recursos oriundos de projetos incentivados ou do Contrato de Gestão a receita de doação relacionada a ativo depreciável deve ser reconhecida ao longo do período da vida útil do bem ou direito e na mesma proporção de sua depreciação, sendo reconhecida a crédito na receita "Recursos do Contrato de Gestão", em contrapartida da depreciação registrada como despesa no resultado. **Benefícios a empregados - Benefícios de curto prazo a empregados** - Obrigações de benefícios de curto prazo a empregados são mensuradas em uma base não descontada e são incorridas como despesas, conforme o serviço relacionado seja prestado. O passivo é reconhecido pelo valor esperado a ser pago quando a Sociedade Amigos da Cinemateca tiver uma obrigação legal ou construtiva de pagar, em função de serviço passado prestado pelo empregado; e a obrigação puder ser estimada de maneira confiável. A Sociedade Amigos da Cinemateca não formalizou programas de demissão voluntária em 2022 e 2021. **Remuneração da Administração** - O Estatuto Social da Sociedade Amigos da Cinemateca possui previsão de não remuneração dos membros do Conselho de Administração (artigo 22, parágrafo sexto) e do Conselho Fiscal (artigo 27, parágrafo segundo). Dessa forma, a Associação não concede nenhum tipo de remuneração, vantagens ou benefícios, direta ou indiretamente, por qualquer forma ou título, em razão das competências, funções ou atividades que lhes foram atribuídas pelos respectivos atos constitutivos. **Gerenciamento de risco** - A Sociedade Amigos da Cinemateca está exposta aos seguintes riscos advindos dos usos de instrumentos financeiros: • Risco de liquidez; • Risco de mercado. A Sociedade Amigos da Cinemateca assinala cada um dos riscos supramencionados, os objetivos da Associação, políticas e processos para manutenção e gerenciamento de risco na Nota Explicativa nº22. **Estrutura do gerenciamento de risco** - As políticas de gerenciamento de risco da Associação são estabelecidas para identificar e analisar os riscos enfrentados, e definir seus limites. Essas políticas são revisadas frequentemente para refletir mudanças nas condições de mercado e nas

atividades da Sociedade Amigos da Cinemateca. **3.2. Uso de estimativas e julgamentos** - A preparação das demonstrações contábeis de acordo com as normas brasileiras exige que a Administração faça julgamentos, estimativas e premissas que afetam a aplicação de políticas contábeis e os valores reportados de ativos, passivos, receitas e despesas. Os resultados reais podem divergir dessas estimativas. Estimativas e premissas são revistas de uma maneira contínua. As revisões com relação a estimativas contábeis são reconhecidas no período em que são realizadas, bem como em quaisquer períodos futuros afetados. A seguir, são apresentados os principais julgamentos e estimativas contábeis: **a) Provisões para demandas judiciais** - A Sociedade Amigos da Cinemateca é parte de 3(três) processos judiciais nas áreas cível, tributária e trabalhista, como descrito na Nota Explicativa nº9. As provisões tributárias e cíveis são constituídas para todos os riscos referentes a processos judiciais que representam perdas prováveis e estimadas com certo grau de segurança. A avaliação da probabilidade de perda inclui a avaliação das evidências disponíveis, a hierarquia das leis, as jurisprudências disponíveis, as decisões mais recentes nos tribunais e sua relevância no ordenamento jurídico, bem como a avaliação dos advogados externos. As demandas judiciais consideradas como perda possível requerem somente divulgação, e as remotas não requerem provisões ou divulgações. As provisões trabalhistas são baseadas em estudos estatísticos de pagamentos efetivamente realizados nos últimos cinco anos e devidamente atualizados de acordo com as práticas de correção de valores dos tribunais do trabalho. A Administração acredita que essas provisões para riscos tributários, cíveis e trabalhistas estão corretamente apresentadas nas demonstrações contábeis. **Demonstração dos fluxos de caixa** - A Administração da Sociedade Amigos da Cinemateca apresenta os fluxos de caixa para as atividades operacionais usando o método indireto, segundo o qual o resultado líquido é ajustado pelos efeitos de transações que não envolvem caixa; pelos efeitos de quaisquer diferimentos ou apropriações por competência sobre recebimentos de caixa ou pagamentos em caixa operacionais passados ou futuros; e pelos efeitos de itens de receita ou despesas associadas com fluxos de caixa das atividades de investimento ou de financiamento.

4. Caixa e equivalentes de caixa
 Caixa e bancos - Conta movimento 10 14
 Aplicações Financeiras (a) 10 14

a) Aplicações financeiras não vinculadas a projetos.

5. Recursos Vinculados a Projetos
 Caixa 3 -
 Banco conta movimento 16 -
 Aplicações financeiras (a) 26.529 7.552
26.548 7.552

a) Aplicações financeiras vinculadas aos Contrato de Gestão e aos projetos: Proac 0261/22, Proac 212939 e Subvenção da Prefeitura do Município de São Paulo. As aplicações financeiras de curto prazo, de alta liquidez, são prontamente convertíveis em um montante conhecido de caixa e estão sujeitas a um insignificante risco de mudança de valor. Esses investimentos financeiros referem-se substancialmente a certificados de depósitos bancários e fundos de renda fixa, e são remunerados às taxas que variam de 94% a 96% do Certificado de Depósito Interbancário (CDI) em 2022. **6. Adiantamentos** - Adiantamentos à Apple Computer Brasil Ltda, referente aos equipamentos do Pronac 212939 NITRATO CG 01/2021-2022, no valor de R\$ 329, serviço de instalação de energia na Unidade da Vila Leopoldina no valor de compras de EPIS e outros equipamentos no total de R\$ 6, totalizando R\$ 335.

	31/12/2022	31/12/2021
Adiantamentos à Fornecedores	335	-
Outros Adiantamentos	-	1
	335	1

7. Imobilizado - a) Comparativo das contas do ativo imobilizado em 31 de dezembro de 2022 e de 2021

	Taxas anuais de depreciação e amortização	Custo	Depreciação acumulada	
			2022	2021
Móveis e utensílios	10%	103	(17)	86
Máquinas e equipamentos	20%	377	(25)	352
Software	20%	8	(1)	7
Equipamento de informática	20%	256	(7)	249
Instalações	10%	37	(2)	35
Equipamentos de Telecomunicações	20%	1	-	1
		782	(52)	730

b) Movimentação do ativo imobilizado líquido no exercício

Descrição Custo	Saldos em 31/12/2021			Saldos em 31/12/2022		
	Adições	Baixas	31/12/2021	Adições	Baixas	31/12/2022
Instalações	-	-	38	-	-	38
Máquinas e equipamentos	-	-	379	(2)	-	377
Móveis e utensílios	19	84	-	-	-	103
Equipamento de informática	2	254	-	-	-	256
Equipamentos de Telecomunicações	-	-	1	-	-	1
Software	-	8	-	-	-	8
Total	21	763	(2)	782		782
Descrição depreciação						
Instalações	-	(2)	-	(2)		

13. Recreitas Operacionais

Composição da Receita	31/12/2022			31/12/2021				
	CG	Vale	Subvenção	SAC	SAC	Vale	Subvenção	Total
Repasses Contrato de Gestão 01/2021	13.522	-	-	-	13.522	-	-	-
Projetos 2021 - Não vinculados ao Contrato de Gestão	-	231	319	-	550	109	195	304
Projetos 2022 - Vinculados ao Contrato de Gestão	-	-	391	-	391	-	-	-
Eventos e Cessão de Espaço e Parcerias	1.065	-	-	20	1.085	-	-	-
Trabalho Voluntário e Parcerias	1.957	-	-	-	1.957	-	-	-
Licenciamento Conteúdo/ Empréstimos	-	-	-	-	-	-	-	-
Materiais/ Duplicação Acervo	297	-	-	-	297	-	-	-
Outras Receitas	9	-	-	337	346	489	-	489
Total Receitas	17.241	231	319	357	18.147	489	109	195

14. Despesa com Pessoal
 Despesas com Pessoal
 Repasses do Contrato de Gestão 2022
 % Despesas com Pessoal em relação ao Repasse

	31/12/2022	31/12/2021
Despesas com Pessoal	6.123	-
	6.123	-
Repasses do Contrato de Gestão 2022	14.000	7.000
% Despesas com Pessoal em relação ao Repasse	44%	-

15. Despesa com Prestadores de Serviço

	31/12/2022			31/12/2021		
	Vinculadas	Não vinculadas	Total	Vinculadas	Não vinculadas	Total
Segurança	1.498	-	1.498	-	-	-
Portaria	518	-	518	-	-	-
Brigadista	822	-	822	-	-	-
Limpeza	853	-	853	-	-	-
Jurídica	183	5	188	-	-	-
Contábil	159	-	159	-	-	-
Climatização	442	-	442	-	-	-
Outros Serviços	255	-	255	273	-	273
	4.732	5	4.737	273	-	273

		31/12/2022	31/12/2021
Máquinas e equipamentos	(25)	-	(25)
Móveis e utensílios	(14)	(3)	(17)
Equipamento de informática	(1)	(6)	(7)
Equipamentos de Telecomunicações	-	-	-
Software	-	(1)	(1)
Total	(15)	(37)	(52)

Descrição Custo	Saldos em 31/12/2021			Saldos em 31/12/2022		
	Adições	Baixas	31/12/2021	Adições	Baixas	31/12/2022
Instalações	-	-	-	-	-	-
Máquinas e equipamentos	-	-	(2)	-	-	-
Móveis e utensílios	23	4	(8)	19	-	19
Equipamento de informática	41	-	(39)	2	-	2
Equipamentos de Telecomunicações	-	-	-	-	-	-
Software	-	-	-	-	-	-
Total	65	4	(48)	21		21

8. Provisões trabalhistas e encargos
 Provisão para férias e 13º Salário
 Encargos sociais sobre provisões de férias e 13º Salário

	31/12/2022	31/12/2021
Provisão para férias e 13º Salário	370	-
Encargos sociais sobre provisões de férias e 13º Salário	129	-
	500	

9. Provisão para demandas judiciais e depósitos judiciais
 A Sociedade Amigos da Cinemateca é parte (polo passivo) em 01 (uma) ação judicial (1 ação em 31 de dezembro de 2021), envolvendo questões administrativas que foram avaliadas pelos assessores jurídicos como sendo de risco remoto no montante de R\$ 0, (R\$ 330 em 31/12/2021). Esclareçemos que o processo 006929-82.2008.4.03.6100, que trata de Mandado de Segurança preventivo, visando impedir a atuação da RFB sobre valores enviados ao exterior (Laboratório Ascent Mpedia em Londres), para fins de restaurar da obra do cineasta Leon Hirszman, está em fase final de tramitação, uma vez que já ultrapassou todas as instâncias, inclusive o Superior Tribunal de Justiça. Remota, a teor da forte jurisprudência do Egrégio Superior Tribunal de Justiça (RECURSO ESPECIAL Nº 1.489.269 - PR), do Conselho Administrativo de Recursos Fiscais (Processo: 13805.009964/98-22) e da própria CF/88. Não obstante, para fins de esclarecimentos, considerando a data dos fatos geradores, verifica-se a ocorrência de decadência do direito da Fazenda pública efetuar a cobrança de tais créditos tributários, caso houvesse qualquer alteração no entendimento até então esposado. A Administração, com base nas informações de seus assessores jurídicos, na análise das demandas judiciais pendentes e quanto às ações trabalhistas, com base nas experiências anteriores referentes às quantias reivindicadas, não constituiu provisão em 2022 por não ter ações com perdas prováveis em curso. As provisões para demandas judiciais e eventuais depósitos, em 31 de dezembro de 2022 e 2021, estão apresentadas como segue:

	31/12/2022	31/12/2021
Contingência Fiscal	-	330
		330

10. Obrigações com a União (ativo imobilizado)
 A Administração da Associação adota como critério para reconhecimento de obrigação de longo prazo para com o Estado, o registro de valor equivalente ao montante líquido de seu ativo imobilizado vinculado ao Contrato de Gestão. O saldo da rubrica é aumentado em contrapartida de lançamento na rubrica de projetos a executar, sempre que há nova aquisição, e reduzido em contrapartida da rubrica de despesa de depreciação.

	Líquido 31/12/2022	Líquido 31/12/2021
Móveis e utensílios	86	5
Máquinas e equipamentos	352	-
Software	7	-
Equipamento de informática	249	1
Instalações	35	-
Equipamentos de Telecomunicações	1	-
	730	6

11. Patrimônio líquido
 O patrimônio líquido é composto, substancialmente, pelo patrimônio social e pelos déficits/superávits apurados anualmente. Em caso de extinção ou desqualificação da Sociedade Amigos da Cinemateca, seu patrimônio, legados ou doações, assim como eventuais excedentes financeiros decorrentes de suas atividades, serão destinados integralmente ao patrimônio de outra Organização Social, qualificada no âmbito Federal na mesma área de atuação, e ao patrimônio da União, na proporção dos recursos e bens por estes alocados, conforme cláusula décima quinta do Contrato de Gestão.

12. Rendimentos Financeiros
 Rendimentos financeiros - projetos vinculados
 Rendimentos financeiros - plano anual
 Rendimentos financeiros - não vinculados

	31/12/2022	31/12/2021
Rendimentos financeiros - projetos vinculados	736	10
Rendimentos financeiros - plano anual	458	0
Rendimentos financeiros - não vinculados	1	9
	1.195	19

As despesas com remuneração e vantagens de qualquer natureza pagas e provisionadas aos empregados da organização social, em relação aos recursos públicos repassados, atingiram 44%, dentro da meta estabelecida de 60%, conforme a cláusula oitava do Contrato Gestão 01/2021.

16. Despesas Gerais- Programas Culturais

Table with 12 columns: Vinculadas, Não vinculadas, Total, and sub-columns for 31/12/2022 and 31/12/2021. Rows include Infraestrutura, Captação, Comunicação, etc.

A seguir, a composição das naturezas das despesas gerais das principais atividades da Sociedade Amigos da Cinemateca:

Detailed table showing the composition of expenses by nature and activity for 2021 and 2022. Columns include Descrição, Docu-mentação, Infra-es-trutura, Laboratório de Imagem e Som, Preser-vação de Filmes, Difusão, Aten-dimento, Captação, and Comu-nicação.

17. Projetos a Executar

Mapa de movimentação de projetos - Contrato de gestão(em milhares de Reais). Table with columns for Saldos em 31/12/2021, Valores Recebidos, Captação de Recursos, Rendimentos Financeiros, Consumo, and Saldos em 31/12/2022.

a) Em dezembro de 2021, foram recebidos R\$ 7.000 para início das atividades do Contrato de Gestão. Em 2022 foram recebidos R\$ 14.000 referentes ao exercício; foram captados através de recibos operacionais e parcerias R\$ 3.327. Os rendimentos dos recursos referentes ao Contrato de Gestão totalizaram R\$ 709 e consumo R\$ 17.556. b) O projeto Vale Emergencial 2021, referente às ações emergenciais no valor de R\$ 340, iniciou em 2022 com saldo de R\$ 234 e foi finalizado em março de 2022 com a prestação de contas aprovada. c) O projeto Vale 2022, referente à execução de medidas emergenciais de manutenção e atualização das salas de cinema no valor de R\$ 340, foi finalizado em dezembro de 2022 com a prestação de contas enviada até fevereiro de 2023. d) Subvenção PMSp 2021, que visa permitir a manutenção e o desenvolvimento das atividades que vem sendo realizadas pela Cinemateca Brasileira no valor de R\$ 515, iniciou em 2022 com saldo de R\$ 324; e foi finalizada em março com a prestação de contas aprovada em setembro. e) O projeto da SPCine para recuperação emergencial da infraestrutura elétrica (geradores e nobreaks) no valor de R\$ 559 foi finalizado em dezembro e a prestação de contas será enviada até fevereiro de 2023. f) Projeto Nitrato da Cinemateca Brasileira – preservação e acesso teve captação de R\$ 17.050 aportados por Vale S.A., Instituto Cultural Vale e Shell Brasil Petróleo Ltda. Os rendimentos dos recursos referentes ao projeto totalizaram R\$ 456 e as despesas R\$ 192. g) Proac 0261/2022 – Digitalização de Coleções Bibliográficas teve o aporte de R\$ 80 pela Secretaria da Cultura e Economia Criativa. Há ainda o saldo de R\$ 20 a ser enviado em 2023. h) Subvenção PMSp 2022, que visa permitir a manutenção e o desenvolvimento das atividades realizadas pela Cinemateca Brasileira no valor de R\$ 593 foi recebido em 2022 para

execução em 2023. 18. Projetos vinculados ao Contrato de Gestão - a) Projeto "CINEMATECA BRASILEIRA" - Patrocínio VALE/S.A. Período de realização: mai-22 a dez-22 - Valor do Projeto: R\$340.000,00. O projeto previu a execução de medidas emergenciais de manutenção e atualização das salas de cinema, com vistas à retomada da programação cultural da Cinemateca Brasileira. b) Projeto "AÇÕES EMERGENCIAIS DE MANUTENÇÃO E SEGURANÇA PREDIAL NA SEDE DA CINEMATECA BRASILEIRA" - Patrocínio SP Cine -EMPRESA DE CINEMA E AUDIOVISUAL DE SÃO PAULO S.A. Período de realização: jun/22 a jan/23 - Valor do Projeto: R\$558.717,85. Projeto voltado à recuperação emergencial da infraestrutura elétrica (geradores e nobreaks) que atende as áreas técnicas e administrativas; e adequação de instalações na sede da Cinemateca Brasileira para obtenção do Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros (AVCB). c) Patrocínio, Leis de Incentivo, Convênio e Termos de parceria. Proac - 212939 - Nitrato da Cinemateca Brasileira - Preservação e Acesso. Período de realização: nov/22 a nov/23. Valor do Projeto: R\$19.319.273,31. O projeto prevê a conservação e a catalogação do acervo de 3.000 rolos, referentes a 1.800 materiais filmicos, pertencentes à coleção em nitrato de celulose do acervo da Cinemateca Brasileira, em duas frentes: 1. salvamento do material filmico – inspeção, diagnósticos, procedimentos laboratoriais e duplicações; 2. catalogação – pesquisa, identificação, referencialização, contextualização e registro padronizado. Proac - 0261-22-Cinemateca Brasileira - Programa de Digitalização e Difusão de Coleções Bibliográficas. Período de realização: out/22 a out/23. Valor do Projeto: R\$100.000,00. O

presente projeto tem como objetivo a implantação de núcleo técnico de digitalização para a Biblioteca Paulo Emilio Sales Gomes do Centro de Documentação e Pesquisa da Cinemateca Brasileira para digitalização de uma parcela da coleção de periódicos e programas de cinemas antigos. 19. Projetos não vinculados ao Contrato de Gestão - PROJETO CINEMATECA BRASILEIRA - Patrocínio VALE/S.A. Período de realização: nov-21 a mar-22. Valor do Projeto: R\$340.000,00. O Projeto previa a retomada das atividades finalísticas da Cinemateca Brasileira, com vistas à proteção e difusão do patrimônio audiovisual sob sua guarda, por meio de contratação de serviços técnicos especializados de documentação, difusão e preservação audiovisual; apoio à retomada dos fluxos e processos de trabalho imprescindíveis à salvaguarda da Cinemateca (acervo, instalações e parque tecnológico); ao restabelecimento dos serviços públicos essenciais da Cinemateca; à comunicação com a comunidade beneficiária; e ao restabelecimento das ações de divulgação cultural do acervo da Cinemateca. A prestação de contas foi aprovada em 27/04/22. 20. Subvenção e Contribuições a Entidades Culturais - Subvenção da Prefeitura do Município de São Paulo - De acordo com a Lei 11.793 de 1995, que autoriza o Executivo a celebrar convênio com a Sociedade Amigos da Cinemateca e conceder-lhe contribuição, correspondente a 3.035 UFM's anuais, visando permitir a manutenção e o desenvolvimento das atividades que vem sendo realizadas pela Cinemateca Brasileira, especialmente a guarda e conservação, por esta, do acervo cinematográfico da PMSP. a) Em 22/02/21, foi creditado o valor de R\$ 515.434,05 referente ao exercício de 2021, recursos não vinculados ao Contrato de Gestão. A prestação de contas foi aprovada em 02/09/22 e publicada no Diário Oficial da Cidade de São Paulo. a) Em 23/12/22, foi creditado o valor de R\$ 592.978,30 referente ao exercício de 2022, recursos vinculados ao Contrato de Gestão. 21. Receitas com trabalhos voluntários - Conforme estabelecido na Interpretação ITG 2002 (R1) - Entidade sem Finalidade de Lucro, a Sociedade Amigos da Cinemateca valoriza as receitas com trabalhos voluntários, inclusive dos membros integrantes de órgãos da administração, sendo mensuradas ao seu valor justo e levando em consideração os montantes que a Sociedade Amigos da Cinemateca haveria de pagar, caso contratasse estes serviços em mercado similar. As receitas com trabalhos voluntários são reconhecidas no resultado do exercício no grupo de "Recursos do Contrato de Gestão" em contrapartida nas despesas das atividades culturais. Em 31 de dezembro de 2022, a Sociedade Amigos da Cinemateca registrou o montante de R\$ 1.957 (R\$ 0 em 2021) com trabalhos voluntários, incluindo parcerias para a difusão (R\$ 1.915) e serviços administrativos dos membros integrantes dos órgãos de administração (R\$ 42). 22. Gestão de risco - Considerações gerais e políticas - A Sociedade Amigos da Cinemateca possui uma política formal para gerenciamento de riscos, cujo controle e gestão são responsabilidade da diretoria, que se utiliza de instrumentos de controle por meio de sistemas adequados e de profissionais capacitados na mensuração, análise e gestão dos riscos. Risco de liquidez - Risco de liquidez refere-se às dificuldades da Sociedade Amigos da Cinemateca em cumprir com as obrigações associadas com seus passivos financeiros, que são liquidados com pagamentos à vista ou com outro ativo financeiro. A abordagem na administração é de garantir, o máximo possível, que sempre tenha liquidez suficiente para cumprir com suas obrigações ao vencerem, sob condições normais e de estresse, sem causar perdas inaceitáveis ou com risco de prejudicar a reputação da Associação. Risco de crédito - O risco de crédito refere-se à possibilidade de prejuízo, resultante do não recebimento de valores contratados. O risco de crédito é reduzido em virtude de procedimentos de avaliação de contas correntes e aplicações mantidas em instituições financeiras. Risco de mercado - Risco de mercado refere-se a eventuais alterações nos preços de mercado, tais como as taxas de juros sobre os valores de suas participações em instrumentos financeiros. Essas oscilações de preços e taxas podem provocar alterações nas receitas e nos custos da Associação. O objetivo do gerenciamento de risco de mercado é controlar as exposições a riscos, dentro de parâmetros aceitáveis, e ao mesmo tempo otimizar o retorno. 23. Cobertura de seguros (não auditado) - A Sociedade Amigos da Cinemateca adota a política de contratar cobertura de seguros para os bens sujeitos a riscos por montantes considerados suficientes para cobrir eventuais sinistros, considerando a natureza de sua atividade. As premissas de riscos adotadas, dada a sua natureza, não fazem parte do escopo de uma auditoria de demonstrações contábeis e, consequentemente, não foram examinadas pelos nossos auditores independentes. Em 31 de dezembro de 2022, a cobertura de seguros contra riscos operacionais era composta por R\$ 30.000.000,00 para danos materiais, e R\$ 2.000.000,00 para responsabilidade civil. 24. Avas, fianças e garantias - A Sociedade Amigos da Cinemateca não prestou garantias ou participou de quaisquer transações com interventivo garantidora, durante os exercícios de 2022 e 2021. 25. Renúncia Fiscal - Em atendimento ao item 27, letra "c" da ITG 2002 (R1) - entidade sem finalidade de lucros, a Associação apresenta a relação dos tributos referentes à renúncia fiscal para os exercícios findos em 31 de dezembro de 2022 e 2021: • IRPJ (Imposto de Renda da Pessoa Jurídica); • CSLL (Contribuição Social sobre o Lucro Líquido); • COFINS (Contribuição para o Financiamento da Seguridade Social) sobre as receitas próprias. 26. Partes relacionadas - A Sociedade Amigos da Cinemateca possui Contrato de Gestão com a União Federal, por intermédio da então Secretária Especial da Cultura do Ministério do Turismo. São relevantes recursos para custear as atividades da Cinemateca Brasileira. Dessa forma, parcela significativa dos ativos e das receitas da SAC estão vinculadas a esse Contrato de Gestão. 27. Remuneração da Diretoria - A Diretoria Geral da Associação é estatutária, remunerada pelo regime pró-labore com FGTS. As Diretorias Técnica e Administrativa Financeira são estatutárias com todos os direitos previstos na CLT. Os salários estão apresentados na rubrica "despesas de pessoal". Não há remuneração, direta ou indireta, de conselheiros. 28. Eventos Subsequentes - A Associação não teve Eventos Subsequentes, após a data de suas demonstrações contábeis em 31 de dezembro de 2022.

Maria Dora Genis Mourão - Diretora Geral • Marco Antonio Leonardo Alves - Diretor Administrativo Financeiro • Rogério Gerlach Paganatto - Contador - CRC ISP 131987/O-3

RELATÓRIO DO AUDITOR INDEPENDENTE SOBRE AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

À Administração e Conselho de Administração da Sociedade Amigos da Cinemateca. São Paulo - SP. Opinião sobre as demonstrações contábeis - Examinamos as demonstrações contábeis da Sociedade Amigos da Cinemateca ("Entidade ou Associação"), que compreendem o balanço patrimonial em 31 de dezembro de 2022 e as respectivas demonstrações do resultado, do resultado abrangente, das mutações do patrimônio líquido e dos fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, bem como o resumo das principais políticas contábeis e das demais notas explicativas. Em nossa opinião, as demonstrações contábeis acima referidas apresentam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira da Sociedade Amigos da Cinemateca em 31 de dezembro de 2022, o desempenho de suas operações e os seus fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil aplicáveis às entidades sem finalidades de lucros (ITG 2002 (R1)). Base para opinião sobre as demonstrações contábeis - Nossa auditoria foi conduzida de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria. Nossas responsabilidades, em conformidade com tais normas, estão descritas na seção a seguir intitulada "Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis". Somos inde-

pendentes em relação à Entidade, de acordo com os princípios éticos relevantes previstos no Código de Ética Profissional do Contador e nas normas profissionais emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade (CFC), e cumprimos com as demais responsabilidades éticas de acordo com essas normas. Acreditamos que a evidência de auditoria obtida é suficiente e apropriada para fundamentar nossa opinião. Outros assuntos - Auditoria dos valores correspondentes ao exercício anterior. Não examinamos, nem foram examinadas por outros auditores independentes, as demonstrações contábeis do exercício findo em 31 de dezembro de 2021, cujos valores são apresentados para fins comparativos e, consequentemente, não emitimos opinião sobre elas. Responsabilidades da Administração e conselho de administração pelas demonstrações contábeis - A Administração é responsável pela elaboração e adequada apresentação das demonstrações contábeis de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil e pelos controles internos que ela determinou como necessários para permitir a elaboração de demonstrações contábeis livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro. Na elaboração das demonstrações contábeis, a Administração é responsável pela avaliação da capacidade de a Entidade continuar operando, divulgan-

do, quando aplicável, os assuntos relacionados com a sua continuidade operacional e o uso dessa base contábil na elaboração das demonstrações contábeis, a não ser que a Administração pretenda liquidar a Entidade ou cessar suas operações, ou não tenha nenhuma alternativa realista para evitar o encerramento das operações. O conselho de Administração da Entidade é aquele com responsabilidade pela supervisão do processo de elaboração das demonstrações contábeis. Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis - Nossos objetivos são obter segurança razoável de que as demonstrações contábeis, tomadas em conjunto, estão livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro, e emitir relatório de auditoria contendo nossa opinião. Segurança razoável é um alto nível de segurança, mas não uma garantia de que a auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria sempre detectam as eventuais distorções relevantes existentes. As distorções podem ser decorrentes de fraude ou erro e são consideradas relevantes quando, individualmente ou em conjunto, possam influenciar, dentro de uma perspectiva razoável, as decisões econômicas dos usuários tomadas com base nas referidas demonstrações contábeis. Como parte da auditoria realizada de acor-

Continuação

Continuação

do com as normas brasileiras e internacionais de auditoria, exercerem julgamento profissional e mantemos ceticismo profissional ao longo da auditoria. Além disso: • Identificamos e avaliamos os riscos de distorção relevante nas demonstrações contábeis, independentemente se causada por fraude ou erro, planejamos e executamos procedimentos de auditoria em resposta a tais riscos, bem como obtemos evidência de auditoria apropriada e suficiente para fundamentar nossa opinião. O risco de não detecção de distorção relevante resultante de fraude é maior do que o proveniente de erro, já que a fraude pode envolver o ato de burlar os controles internos, conluio, falsificação, omissão ou representações falsas e intencionais; • Obtemos entendimento dos controles internos relevantes para a auditoria para planejarmos procedimentos de auditoria apropriados às circunstâncias, mas não com o objetivo de expressarmos opinião sobre a eficácia dos controles internos da Entidade; • Avaliamos a adequação das políticas contábeis utilizadas e a razoabilidade das estimativas contábeis e respectivas divulgações feitas pela Administração; • Concluímos sobre a adequação do uso, pela Administração, da base contábil de continuidade operacional e, com base nas evidências de auditoria obtidas, se existe incerteza relevante em relação a eventos ou condições que possam levantar dúvida significativa em relação à capacidade de continuidade operacional da Entidade. Se concluirmos que existe incerteza relevante, devemos chamar atenção em nosso relatório de auditoria para as respectivas divulgações nas demonstrações contábeis ou incluir modificação em nossa opinião, se as divulgações forem inadequadas. Nossas conclusões estão fundamentadas nas evidências de auditoria obtidas até a data de nosso relatório.

Todavia, eventos ou condições futuras podem levar a Entidade a não mais se manter em continuidade operacional; • Avaliamos a apresentação geral, a estrutura e o conteúdo das demonstrações contábeis, inclusive as divulgações e se as demonstrações contábeis representam as correspondentes transações e os eventos de maneira compatível com o objetivo de apresentação adequada. Comunicamo-nos com os responsáveis pela governança a respeito, entre outros aspectos, do alcance planejado, da época da auditoria e das constatações significativas de auditoria, inclusive as eventuais deficiências nos controles internos que identificamos durante nossos trabalhos.

São Paulo, 10 de fevereiro de 2023.
BDO RCS Auditores Associados Ltda. CRC 2 SP 015165/O-8
Carlos Aragaki - Contador CRC 1 SP 132091/O-1

O Relatório Anual 2022 apresenta as atividades desenvolvidas pela Sociedade Amigos da Cinemateca, com ênfase para os principais resultados alcançados. A execução orçamentária e demonstrações contábeis e financeiras do exercício de 2022 foram aprovadas pelo Conselho Fiscal da Sociedade Amigos da Cinemateca em 10 de março de 2023. O relatório de atividades e de cumprimento das metas, execução orçamentária e demonstrações financeiras e contábeis do exercício de 2022 foram aprovados pelo Conselho de Administração da Sociedade Amigos da Cinemateca em 11 de abril de 2023. A íntegra do Relatório Anual 2022 está disponível em <http://www.cinemateca.org.br> (menu transparência/documentos de gestão).

CONTRATO DE GESTÃO 01/2021
QUADRO DE INDICADORES E METAS DE DESEMPENHO - EXECUÇÃO 2022

Macroprocessos	Id	Indicadores	Unidade	Ref. Metas		Total
				Unidade 2022	CG %	
1. Processamento técnico de acervo	1	Incorporação e desincorporação de obras e materiais audiovisuais	Número absoluto	Material 700	777	111%
	2	Análise técnica de obras e materiais audiovisuais	Número absoluto	Material 1.300	1.366	105%
	3	Duplicação e/ou digitalização de obras e materiais audiovisuais	Número absoluto	Obra 200	419	210%
	4	Restauração de obras audiovisuais	Número absoluto	Obra 2	5	250%
	5	Emissão de laudo técnico de obras e materiais audiovisuais para Depósito Legal SAV	Número absoluto	Laudo técnico de obras/materiais 65	68	104%
	6	Catálogoação, descrição e indexação de obras e materiais audiovisuais	Número absoluto	Obra/material 1.600	1.831	114%
	7	Análise e conservação de itens documentais e outros materiais da coleção não filmica	Número absoluto	Item documental 8.000	10.227	128%
	8	Classificação, descrição, catálogoação, indexação de itens documentais e outros materiais da	Número absoluto	Item documental 3.000	6.368	212%

2. Difusão cultural e acesso a acervos audiovisuais	Id	Indicadores	Unidade	Ref. Metas		Total
				Unidade 2022	CG %	
2. Difusão cultural e acesso a acervos audiovisuais	9	Digitalização de itens documentais e outros materiais da coleção não filmica	Número absoluto	Item documental 3.000	3.113	104%
	10	Curadoria e organização de eventos cinematográficos e culturais (local e/ou virtual)	Número absoluto	Mostra 10	22	220%
	11	Atualização das bases de dados de acesso público pela internet	Número absoluto	Atualização de banco de dados 12	16	133%
3. Pesquisa, Tecnologia, Comunicação e Educação	12	Publicação de conteúdos audiovisuais e documentais no Banco de Conteúdos Culturais (BCC)	Número absoluto	Item 2.000	3.364	168%
	13	Atendimento de solicitações sobre acervo filmico e não filmico	Número absoluto	Demanda 300	1.440	480%
	14	Organização de cursos, palestras, ações educativas, publicações técnicas e culturais (impressas ou digitais), campanhas de divulgação, ou outros eventos de formação/comunicação	Número absoluto	Projeto 10	84	840%
4. Gestão de ativos e desenvolvimento organizacional	15	Formalização de parceria com entidades e instituições (convênios, parcerias, cooperações)	Número absoluto	Parceria 10	57	570%
	16	Formatação e desenvolvimento de projetos	Número absoluto	Projeto 10	15	150%
	17	Programa de Amigos da Cinemateca	Número absoluto	Associados 150	152	101%

ARS ENSINO SUPERIOR LTDA.

**AVISO
REGISTRO DE DIPLOMA**

MANTENEDORA: ARS Ensino Superior Ltda, CNPJ 37.886.308/0001-96.
MANTIDA: Centro Universitário Sumaré. Para fins do disposto no art. 21 da Portaria MEC nº 1.095, de 25 de outubro de 2018, esta instituição de Educação Superior informa que foram registrados 333 [trezentos e trinta e três] diplomas no período de 24/02/2023 a 12/04/2023, nos seguintes livros de registros e sequências numéricas: [Livro 100 - registro 190100 a 200100; Livro 101 - registro 00195 a 20095; Livro 102 - registro 001102 a 121102]. A relação de diplomas registrados poderá ser consultada em até quinze dias, no endereço <https://www.sumare.edu.br>.

São Paulo, 13 de abril de 2023
ANTONIO FERNANDO SORIA BARBOSA
Reitor

ASSOCIAÇÃO CARUARUENSE DE ENSINO SUPERIOR E TÉCNICO

**AVISO
REGISTRO DE DIPLOMA**

CENTRO UNIVERSITÁRIO TABOSA DE ALMEIDA - ASCES-UNITA
Mantenedora: ASSOCIAÇÃO CARUARUENSE DE ENSINO SUPERIOR E TÉCNICO - ASCES
CNPJ: 09.993.940/0001-01
Para fins do disposto no art. 21 PORTARIA Nº 1.095, DE 25 DE OUTUBRO DE 2018, esta Instituição de Educação Superior informa que foram registrados 13 (treze) diplomas no dia 21/03/2023, no seguinte livro digital de registro e sequências numéricas: [livro D-1 - registros 1404 a 1416]. A relação dos diplomas registrados poderá ser consultada em até quinze dias, no endereço <http://www.asces.edu.br/consultadiploma/>

Caruaru-PE, 18 de abril de 2023
PAULO MUNIZ LOPES
Reitor

ASSOCIAÇÃO DE ENSINO SUPERIOR SANTA TEREZINHA

**AVISO
REGISTRO DE DIPLOMAS**

Mantenedora: Associação de Ensino Superior Santa Terezinha - AESST, CNPJ 70.223.060/0001-59; Mantida: Faculdade de Ciências de Timbaúba - FACET
Para fins do disposto no art. 21 da Portaria MEC nº 1.095, de 25 de outubro de 2018, informa que foram registrados 329 (trezentos e vinte nove) diplomas no período de 14/10/2021 a 15/03/2023, nos seguintes livros de registro e sequências numéricas: Livro 1 - registros: 1107, 1108, 1109, 1110, 1111, 1112, 1113, 1152, 1153, 1154, 1155, 1156, 1227, 1228, 1288, 1289, 1290, 1291, 1292, 1293, 1294, 1295, 1296, 1297, 1298, 1299, 1300, 1301, 1302, 1303, 1304, 1362, 1363, 1364, 1365, 1366, 1367, 1368, 1369, 1370, 1421, 1422, 1423, 1425, 1426, 1427, 1428, 1429, 1430, 1431, 1432, 1433, 1434, Livro 2- registros: 1106, 1115, 1118, 1119, 1120, 1121, 1157, 1158, 1159, 1160, 1161, 1162, 1163, 1164, 1165, 1166, 1201, 1202, 1203, 1204, 1205, 1206, 1229, 1230, 1231, 1232, 1233, 1234, 1235, 1236, 1237, 1238, 1239, 1240, 1241, 1306, 1307, 1308, 1309, 1310, 1311, 1312, 1313, 1314, 1315, 1316, 1317, 1353, 1354, 1355, 1371, 1372, 1373, 1374, 1375, 1376, 1377, 1378, 1379, 1380, 1381, 1382, 1383, 1384, 1385, 1386, 1388, 1435, 1437, 1438, 1439, 1440, 1441, 1442, 1443, 1444, 1445, 1446, 1447, 1448, 1449, 1450, 1451, 1452, 1453, 1454; Livro 3- registros: 1122, 1123, 1124, 1125, 1126, 1127, 1128, 1130, 1131, 1132, 1133, 1134, 1135, 1173, 1174, 1175, 1182, 1207, 1208, 1209, 1210, 1211, 1212, 1213, 1214, 1215, 1221, 1222, 1223, 1224, 1226, 1243, 1244, 1245, 1246, 1247, 1248, 1249, 1250, 1251, 1252, 1253, 1254, 1255, 1256, 1257, 1258, 1259, 1260, 1261, 1318, 1319, 1320, 1321, 1322, 1323, 1324, 1325, 1326, 1327, 1328, 1329, 1330, 1331, 1332, 1333, 1334, 1335, 1351, 1358, 1361, 1389, 1390, 1391, 1392, 1393, 1394, 1395, 1396, 1397, 1399, 1400, 1401, 1402, 1403, 1436, 1442, 1455, 1456, 1457, 1458, 1459, 1460, 1461, 1462, 1463, 1464, 1465, 1466, 1467, 1468, 1469, 1470, 1471, 1473, 1474, 1476, 1477, 1478, 1479, 1481, 1482, 1483, 1484, 1485, 1486, 1487, 1488, 1489, 1490, 1491, 1492, 1498,

1499, 1500, 1501, 1502, 1521, 1522, 1523, 1524, 1525; Livro 4- registros: 1149, 1151, 1262, 1263, 1264, 1265, 1266, 1267, 1268, 1269, 1270, 1271, 1272, 1273, 1274, 1336, 1337, 1338, 1339, 1340, 1341, 1342, 1343, 1344, 1345, 1346, 1347, 1348, 1349, 1352, 1359, 1360, 1413, 1414, 1415, 1416, 1417, 1418, 1419, 1420, 1503, 1504, 1505, 1511, 1519, 1529, 1530, 1531, 1532, 1533, 1535, 1536, 1537, 1538, 1539, 1540, 1541, 1543.

A relação dos diplomas registrados poderá ser consultada em até quinze dias no endereço <https://www.faculadadedetimbauba.edu.br>

Timbaúba, 19 de abril de 2023.
ÉRICO TAVARES DE SOUSA
Diretor-Geral

ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DA MICRORREGIÃO DO MÉDIO SAPUCAÍ

**AVISO
REGISTRO DE PREÇOS Nº 1/2023**

Regime Diferenciado de Contratação (RDC), no Regime de Contratação Integrada, do tipo técnica e preço, objetivando o Registro de Preços Nº 01/2023 - Objeto: "Futura e eventual contratação de pessoa jurídica ou consórcio de empresas para execução de solução integrada que compreenda a elaboração de projetos básico e executivo para aquisição de ativos, destinados à eficiência de energia, conforme especificações contidas no anexo 1 - Termo de Referência - anteprojeto referencial, seus apêndices e demais estudos técnicos que integram o edital". A continuação da Sessão Pública para Habilitação será realizada no dia 02 de maio de 2023 às 09h00min, na Sala de Licitações, situada na Rua Comendador José Garcia, nº 774, Centro, Pouso Alegre/MG. Informações: Telefone (35) 3025-5500 ou e-mail: licitacao@amesp.mg.gov.br

MOACIR FRANCO
Presidente da CPL

CAIXA BENEFICENTE DOS FUNCIONÁRIOS DO BANCO DO ESTADO DE SÃO PAULO

RETIFICAÇÃO

No Edital de Convocação, Assembleia Geral Ordinária, publicada na página 187, Seção 3, do Diário Oficial da União, do dia 06/04/2023. Onde se lê: Dotação Orçamentária para o exercício 2022; Leia-se: Dotação Orçamentária para o exercício 2023

CENTRO UNIVERSITÁRIO PROJEÇÃO - UNIPROJEÇÃO

**AVISO
REGISTRO DE DIPLOMAS**

Centro Universitário Projeção. Mantenedora: BCEC - Brasil Central de Educação e Cultura SS - CNPJ: 26.444.216/0001-30
EXTRATO DE REGISTRO DE DIPLOMAS. Para fins do disposto no art. 21 da Portaria MEC nº 1095 de 25 de outubro de 2018, esta Instituição de Educação Superior informa que foram registrados 84 (oitenta e quatro) diplomas no período de 22/03 a 11/04/2023, no seguinte livro de registros de sequência numérica: livro 6 - registros 01337 a 01420. A relação dos diplomas poderá ser consultada em até quinze dias, no endereço <https://projecao.br/>

Brasília-DF, 19 de abril de 2023
JONATHAN ROSA MOREIRA
Reitor

